

Рассмотрено

на заседании педагогического
совета

Протокол № 1 от 31.08.2021 г.

Принято

на заседании Управляющего
совета

Протокол № 1 от 31.08.2021 г.

Утверждаю:

Директор МБОУ лицея № 82
им. А.Н.Знаменского

_____ О.Н.Кобец

Пр. № 201 от 31.08.2021 г.

**Положение
об органах управления
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
лицей № 82 им. А.Н.Знаменского**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об органах управления Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 82 им. А.Н.Знаменского (далее – Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»,

1.1.2. Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 82 им. А.Н.Знаменского (далее – Устав),

1.1.3. Локальными нормативными актами Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 82 им. А.Н.Знаменского (далее – локальные акты);

и определяет структуру управления Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 82 им. А.Н.Знаменского (далее – лицей).

Структура управления лицея – система взаимосвязанных управленческих единиц, выполняющих характерные только для них функции, цели, задачи и имеющие в связи с этим права и обязанности в соответствии с Уставом лицея, должностными обязанностями, правилами внутреннего распорядка и другими локальными актами к Уставу лицея.

1.2. Управление лицеем строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

1.3. В основе деятельности лицея лежит пятиуровневая структура управления.

1.4. *Первый уровень* в структуре управления занимают директор лицея, который осуществляет непосредственное руководство лицеем.

1.4.1. Директор лицея имеет право:

- без доверенности представлять интересы лицея во всех органах и организациях;
- распоряжаться имуществом и материальными средствами лицея в пределах, установленных законодательством, Уставом и Учредителем;
- принимать на работу, заключать трудовые договоры, увольнять и переводить сотрудников на другую работу в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании»;
- утверждать расписания учебных и внеклассных занятий, графики работ подразделений и графики отпусков;
- издавать приказы и инструкции, обязательные для выполнения всеми работниками и учащимися лицея;
- распределять учебную нагрузку, устанавливать заработную плату работникам лицея, надбавки и доплаты к должностным окладам, другие выплаты премиального характера в пределах имеющихся финансовых средств;
- решать другие вопросы текущей деятельности лицея, не отнесенные к компетенции других органов управления лицея и Учредителя.

1.4.2. Директор лицея несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом лицея, а также за:

- создание необходимых условий для учебы, труда и отдыха обучающихся;
- своевременное направление информации о непригодности имущества, переданного в оперативное управление, для использования его по целевому назначению в уставных целях в адрес Учредителя;
- надлежащее содержание и эксплуатацию зданий и сооружений, инженерно-технических коммуникаций;
- организацию и полноту охвата учащихся начальной школы горячим питанием, всех учащихся медицинским обслуживанием.

1.4.3. Директор лицея обеспечивает:

- наличие в лицее действующих санитарных правил;
- выполнение санитарных правил всеми работниками лицея;
- должное санитарное состояние нецентрализованных источников водоснабжения и качество воды в них;
- выполнение постановлений, предписаний органов и учреждений Роспотребнадзора, госпожнадзора;
- условия труда работников в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами, гигиеническими нормативами.

1.4.4. Принимает экстренные меры по предотвращению негативных ситуаций, повлекших причинение вреда здоровью и жизни обучающихся и работников лицея. Своевременно информирует органы, осуществляющие управление в сфере образования, о выявлении таких ситуаций и принимает меры к их устранению.

1.5. *Второй уровень* представлен:

1.5.1. Полномочными коллегиальными органами:

- 1.5.1.1. Управляющим советом,
- 1.5.1.2. Общим собранием работников лицея,
- 1.5.1.3. Педагогическим советом.

1.5.2. Оперативным органом управления:

- 1.5.2.1. Совещание при директоре.

Второй уровень управления реализует принцип демократии в управлении лицея и содействует привлечению заинтересованных участников образовательных отношений к активной постановке и решению практических вопросов жизни лицея.

Управляющий совет – это коллегиальный представительный орган, формируемый посредством процедур выборов, назначения и кооптации. Основными задачами Управляющего совета являются:

- определение основных направлений развития лицея;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности лицея;
- содействие рациональному использованию выделяемых лицеем бюджетных средств, средств полученных от его собственной деятельности и из иных источников;
- содействие созданию в лицее оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения в лицее.

Компетенция Управляющего совета:

- принимает участие в обсуждении перспективной программы развития лицея;
- вносит предложения по установке режима занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий;
- принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся;

- рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов, разрешает конфликтные ситуации в лицее;
- заслушивает отчет директора лицея по итогам учебного и финансового года; Решения Управляющего совета по вопросам, отнесенным Уставом лицея к его компетенции, обязательны для исполнения директором лицея, его работниками, участниками образовательного процесса. По остальным вопросам решения Управляющего совета носят рекомендательный характер. Управление педагогической, воспитательной и инновационной деятельностью лицея осуществляет **Педагогический совет лицея** – коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников лицея. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления лицеем. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с лицеем, в том числе работники, осуществляющие педагогическую деятельность в лицее по совместительству. Для ведения Педагогического совета открытым голосованием избирается его председатель и секретарь.

В работе Педагогического совета по мере необходимости могут принимать участие представители Учредителя, руководители коллегиальных органов управления лицеем, иные работники лицея, а также обучающиеся и их родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся при наличии согласия Педагогического совета. В своей работе Педагогический совет руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом лицея. Полномочия Педагогического совета не могут быть делегированы другому коллегиальному органу управления лицея, в том числе – директору лицея. Педагогический совет осуществляет свою работу по плану, являющемуся составной частью плана работы лицея, в течение всего учебного года. Заседания педагогического совета проводятся не реже 4 раз в течение учебного года. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию. Работой Педагогического совета руководит директор лицея. Структура, порядок формирования, сроки полномочий и компетенция Педагогического совета, порядок принятия им решений и выступления от имени лицея устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом лицея и Положением о педагогическом совете.

Общее собрание работников лицея – постоянно действующий коллегиальный орган управления, образуемый всеми работниками лицея, работающими в лицее по основному месту работы. В состав Общего собрания работников лицея не входят работники, осуществляющие трудовую деятельность на условиях совместительства. Структура, порядок формирования, сроки полномочий и компетенция Общего собрания работников лицея, порядок принятия им решений и выступления от имени лицея устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом лицея и Положением об общем собрании работников лицея.

Совещание при директоре – это структурная управленческая единица модели управляющей системы лицея, оперативный орган управления образовательной деятельностью лицея, одна из форм единоначалия. Основной целью Совещания при директоре является повышение качества и оперативности управленческих решений актуальных проблем осуществления образовательной деятельности. Главными задачами Совещания при директоре являются: осуществление контроля исполнения законодательства в области образования, за выполнением приказов директора лицея, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательной деятельности и разработка на этой основе предложений по его совершенствованию, анализ эффективности результатов деятельности педагогических работников.

1.6. *Третий уровень структуры управления* составляют заместители директора лицея. Заместители директора находятся в подчинении непосредственно у директора

лица. Директор определяет их компетенцию. Заместители директора действуют от имени лица, представляют его в государственных органах, в других организациях, совершают сделки и иные действия в пределах полномочий, предусмотренных доверенностями, выдаваемыми директором лица. Заместителю директора подчиняются педагоги, руководители методических объединений, руководители творческих групп, руководители кружков и спортивных секций. Руководствуются уставом и локальными правовыми актами, в том числе правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора.

1.7. *Четвертый уровень структуры управления* представлен функциональными службами, учителями и методическим советом. Это уровень управления деятельностью, обеспечивающей социально-педагогическое сопровождение и поддержку образовательной деятельности.

Методический совет (МС) – общественный профессиональный орган, в состав которого входят руководители методических объединений (МО) лица. Методические объединения – структурные подразделения методической службы лица, объединяют учителей одной образовательной области.

Структура, порядок формирования и компетенция МС, порядок принятия им решений устанавливаются в соответствии с Положением о методическом совете МБОУ лица № 82 им. А.Н.Знаменского.

1.8. *Пятый уровень структуры управления* состоит из учащихся лица и их родителей (законных представителей). Иерархические связи по отношению к субъектам пятого уровня предполагают курирование, помощь и педагогическое руководство. Это органы управления, созданные по инициативе участников образовательных отношений в целях учета их мнения по вопросам управления лица и при принятии локальных актов лица, затрагивающих их права и законные интересы.

Структура, порядок формирования и компетенция органов управления, созданных по инициативе участников образовательных отношений, порядок принятия ими решения устанавливаются в соответствии с Уставом лица, локальными актами лица.

II. Заключительные положения

2.1. Настоящее Положение:

2.1.1. Является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность лица в организационно-управленческой сфере в части управления лицеем.

2.1.2. Рассматривается на педагогическом совете, принимается на Управляющем совете лица и утверждается директором лица.

2.1.3. Вступает в силу со дня его утверждения и действует неограниченный срок.

2.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются директором лица.