

«Согласовано»
Решением профсоюзного комитета
МБОУ лицея №82 им. А.Н.Знаменского
«29» декабря 2016г.
протокол № 5
Председатель профсоюзного комитета
М.И. Егорова М.И. Егорова

Принято:
Решением педагогического совета
МБОУ лицея №82 им.
А.Н.Знаменского
«30» декабря 2016г.
Протокол № 3

Утверждено приказом
от «30» декабря 2016г. № 363
Директор лицея № 82 им.
А.Н.Знаменского
Л.И. Марусина Л.И. Марусина



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников МБОУ лицея № 82 им. А.Н.Знаменского

I. Общие положения

- 1.1. Общее собрание работников лицея (далее - Общее собрание) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея № 82 им. А.Н.Знаменского (далее – лицей) является коллегиальным органом управления.
- 1.2. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности лицея, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава лицея.
- 1.3. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности работников лицея.
- 1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами коллегиального управления, а также с различными организациями и социальными институтами вне лицея, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач лицея.
- 1.5. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом лицея.

II. Компетенция

Общее собрание имеет право:

- 2.1. Рассматривать новую редакцию Устава, изменения и дополнения в Устав лицея.
- 2.2. Обсуждать и принимать:
 - Коллективный договор,
 - Правила внутреннего трудового распорядка,
 - Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса,
 - Положение о системе оплаты труда и стимулировании работников;
 - иные локальные акты лицея, содержащие нормы трудового права.
- 2.3. Заслушивать отчёт директора лицея о выполнении Коллективного договора.
- 2.4. Выдвигать коллективные требования работников лицея.

- 2.5. Определять численность и сроки полномочий комиссии по трудовым спорам, избрать её членов.
- 2.6. Избирать полномочных представителей для проведения консультаций с администрацией лица по вопросам принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, и для участия в разрешении коллективного трудового спора.
- 2.7. Выдвигать кандидатов в Управляющий совет лица один раз в год.

III. Состав и порядок работы

- 3.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых лицом является основным местом работы.
- 3.2. Общее собрание собирается директором лица не реже двух раз в течение учебного года.
- 3.3. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора или по заявлению 1/3 членов Общего собрания поданному в письменном виде.
- 3.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников лица.
- 3.5. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один учебный год. В случае производственной необходимости допускается совмещение должностей председателя Общего собрания и председателя ПК, секретаря Общего собрания и секретаря ПК.
- 3.6. Решения принимаются открытым голосованием. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины, присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.
- 3.7. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором лица являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.
- 3.8. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

IV. Документация и отчетность

- 4.1. Заседания Общего собрания протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 4.2. Документация Общего собрания постоянно хранится в делах лица и передается по акту.