

Принято
на педагогическом совете

протокол № 2



Положение
об организации получения образования в семейной форме, промежуточной и (или)
государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих общее
образование в форме семейного образования

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии ст.17 ч. 5, ст. 63 Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации" (от 29.12.2012 № 273-ФЗ.), далее «Федеральный закон», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 « Об организации получения образования в семейной форме», Уставом лицея.

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

- а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- б) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

1.3. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.

1.4. Граждане Российской Федерации имеют право на выбор общеобразовательного учреждения и формы получения образования.

1.5. Выбирая получение образования в семейной форме, родители отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя обязательства, возникающие при семейной форме получения образования (вне образовательных организаций): целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

1.6. В соответствии с частью 5 статьи 17 Федерального закона ребенок, получающий образование в семейной форме, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

1.7. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.8. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования действует единый государственный стандарт.

1.9. Настоящие Положение определяет порядок организации получения семейного образования.

II. Организация семейного образования

2.1. Право определять получение ребёнком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка.

2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем, в любой период учебного года.

2.3. Если ребёнок обучается в лицее, то следует обратиться к руководителю образовательной организации с заявлением о переходе на получение общего образования в форме семейного образования. При этом обучающийся отчисляется из образовательной организации.

2.4. Перевод на другую форму получения образования осуществляется на основании приказа руководителя общеобразовательной организации.

2.5. Отношения между ОО и родителями (и иными законными представителями) при организации семейного образования регулируются Договором (Приложение №1), который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

2.6. Для осуществления семейного образования родители (и иные законные представители) могут:

- обратиться за помощью в общеобразовательное учреждение;
- обучать самостоятельно.

2.7. Общеобразовательная организация в соответствии с договором:

- бесплатно предоставляет обучающемуся на время обучения учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке общеобразовательного учреждения;
- консультирует по потребности;
- осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающегося.

2.8. Общеобразовательная организация вправе расторгнуть договор при условии не освоения обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

В случае расторжения договора обучающемуся предоставляется возможность продолжить (по желанию родителей и иных законных представителей) обучение в другой форме в МБОУ лицее №82 им. А.Н.Знаменского.

Родители (и иные законные представители) совместно с общеобразовательной организацией несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами.

2.9. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации, осуществляется в соответствии с Положением о правилах приема обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 82 им. А.Н.Знаменского.р. Каменоломни.

III. Организация и проведение аттестации обучающихся

3.1. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования определяется общеобразовательной организацией самостоятельно.

3.2. Приказом директора образовательной организации устанавливается график проведения промежуточной аттестации, формы (собеседование, диктант, изложение, сочинение, контрольная работа, тест, комплексная работа и др.), назначается комиссия, утверждаются материалы для проведения промежуточной аттестации.

Результаты промежуточной аттестации заносятся в протоколы, которые хранятся в делопроизводстве по семейному образованию.

Родители (законные представители) имеют право участвовать в проведении промежуточной аттестации.

3.3. Перевод обучающегося в следующий класс производится по решению педагогического совета в соответствии с результатами промежуточной аттестации.

3.4. Освоение обучающимся общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

3.5. Государственная итоговая аттестация выпускников 9 и 11 классов, получающих образование в семье, проводится общеобразовательной организацией в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 25.12.2013 № 1394) и среднего общего образования (утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 26.12.2013 № 1400).

3.6. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, получившие образование в форме семейного обучения, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.

3.7. Экстерны – лица, зачисленные в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3.8. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна руководителю образовательного учреждения подается заявление. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна);
- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

3.9. Руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении экстерна в образовательное учреждение для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации.

Копия распорядительного акта хранится в делопроизводстве по семейному образованию.

3.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательного учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.

3.12. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске.

3.12. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.13. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

3.14. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с нормативными документами, сопровождающими государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

3.15. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.16. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно Приложению № 2 к Положению.

3.17. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в образовательном учреждении, в котором проводилась государственная итоговая аттестация.

3.18. Родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в указанных формах, заключают договор с образовательной организацией об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося.

Договор № _____

**об организации и проведении промежуточной аттестации обучающегося,
получающего общее образование в форме семейного образования**

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №82 им.А.Н.Знаменского, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора лицея _____ действующего на основании Устава, с одной стороны, и законного представителя (родителя) обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество законного представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель обучающегося

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемый в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) итоговой государственной аттестации Обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования за курс _____ класса в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

1.2. Родители (законные представители), выбирая получение образования в семейной форме, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя в том числе, обязательства, возникающие при семейной форме получения образования (вне образовательных организаций).

1.3. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

2. Права и обязанности сторон**2.1. Образовательная организация обязана:**

2.1.1. Предоставить обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде лицея

2.1.2. Обеспечить обучающемуся методическую и консультативную помощь в соответствии с утверждённым организацией расписанием (графиком) консультаций.

2.1.3. Осуществлять промежуточную аттестацию обучающегося согласно Положению о формах и порядке промежуточной аттестации обучающихся 5-11 классов МБОУ лицея №82 и утвержденному графику.

- 2.1.4. Создать комиссию в случае несогласия обучающегося или Представителя с выставленной ранее оценкой в ходе промежуточной аттестации.
- 2.1.5. Перевести Обучающегося в следующий класс в установленном порядке на основании результатов промежуточной аттестации по решению педагогического совета.
- 2.1.6. Осуществлять текущий контроль усвоения общеобразовательных программ Обучающимся в форме семейного обучения.
- 2.1.7. Организовать государственную итоговую аттестацию Обучающегося в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования.
- 2.1.8. Выдать обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии достижения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня.
- 2.1.9. Информировать Отдел образования Администрации Октябрьского района о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель обязан:

- 2.2.1. Обеспечить освоение Обучающимся основных общеобразовательных программ в сроки, соответствующие расписанию проведения промежуточной аттестации Обучающегося, утвержденному директором лица.
- 2.2.2. Обеспечить явку обучающегося в общеобразовательную организацию в установленные сроки для получения диагностической и консультативной помощи, прохождения промежуточной аттестации.
- 2.2.3. Присутствовать в общеобразовательной организации вместе с обучающимся при оказании диагностической и консультативной помощи.

3. Ответственность сторон

- 3.1. Образовательное учреждение несет ответственность за соблюдение процедуры проведения промежуточной аттестации обучающегося.
- 3.2. Представитель несет ответственность за посещение Обучающимся промежуточной аттестации, освоение им основных общеобразовательных программ, изучаемых Обучающимся без участия педагогов Учреждения.

4. Порядок расторжения договора

- 4.1. Настоящий договор расторгается автоматически:
- 4.1.1. При ликвидации или реорганизации общеобразовательной организации (в данном случае Представитель заключает новый договор в установленном порядке).
- 4.1.2. При выбытии обучающегося из организации по заявлению Представителя.
- 4.1.3. При подтверждении результатами аттестации не освоения обучающимся основных общеобразовательных программ.
- 4.1.4. При наличии соответствующего медицинского заключения о невозможности Обучающимся продолжения получения образования в семье.
- 4.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:
- 4.2.1. Общеобразовательной организацией в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору, а также при подтверждении информации об асоциальном поведении одного из родителей.
- 4.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя общеобразовательной организации.

5.Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует по « ____ » _____ 20__ г.

5.2. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6.Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на _____ листах в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7.Реквизиты и подписи сторон

Учреждение:

Ф.И.О. директора ОУ

Юридический адрес Учреждения

(полное наименование организации)

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись руководителя организации)

МП

Представитель:

Ф.И.О. родителей (Представителя)

Домашний адрес

(паспортные данные)

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись Представителя)

Справка
о промежуточной аттестации

(фамилия, имя, отчество) в

(наименование общеобразовательной организации, адрес)

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Отметка					
		I четв.	II четв.	III четв.	IV четв.	Год	Итог
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

_____ в _____ класс.
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации _____ / _____

МП

"__" _____ г.